



# COMUNE DI SAVIGNANO SUL RUBICONE

Provincia di Forlì-Cesena

LL.PP. - Servizi Manutentivi e Patrimonio

Spazio per protocollo generale

AI  
COMUNE di  
SAVIGNANO SUL RUBICONE  
III Settore LL.PP. e Servizi Manutentivi  
Piazza Borghesi, 9  
47039 SAVIGNANO SUL RUBICONE

Marca da bollo  
€ 16,00

**Oggetto:** RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'ESECUZIONE DI LAVORI IN SEDE STRADALE.  
(Regolamento approvato con Delibera di C.C. n. 129 del 30/11/2010)

IL RICHIEDENTE			
NOME E COGNOME/RAGIONE SOCIALE			
VIA/PIAZZA			CIVICO
CITTA'		PROV	C.A.P.
C.F.	P.IVA		
TEL/CELL	MAIL		

**Chiedo** il rilascio dell'autorizzazione ad eseguire i seguenti lavori in sede stradale:

TIPOLOGIA INTERVENTO

VIA/PIAZZA-CIVICO	DIMENSIONI AREA CANTIERE	DURATA LAVORI

**Comunico:**

- l'indirizzo PEC: \_\_\_\_\_ al quale inoltrare l'autorizzazione;
- di aver dato mandato per la redazione degli elaborati progettuali allegati e per la Direzione dei Lavori al tecnico controfirmatario della presente:

IL TECNICO INCARICATO			
TITOLO	NOME	COGNOME	
indirizzo	VIA/PIAZZA		CIVICO
	CITTA'		PROV C.A.P.
	C.F.	P.IVA	
recapiti	TEL/CELL	MAIL	



# COMUNE DI SAVIGNANO SUL RUBICONE

Provincia di Forlì-Cesena

LL.PP. - Servizi Manutentivi e Patrimonio

## **A tal fine si allega la seguente documentazione:**

### ➤ **Planimetria**

*planimetria dettagliata con indicazione esatta dei lavori e delle aree di occupazione necessarie, debitamente quotata, con gli schemi indicativi delle reti dei sottoservizi esistenti in loco quali: fognatura, acquedotto, elettrica, gas, telefonica, pubblica illuminazione, ecc., compresa dell'indicazione della posizione dei relativi pozzetti o corpi tecnologici fuori terra presenti; le indicazioni non dovranno essere generiche ma saranno riferite, con le relative distanze e quote, a punti fissi sul terreno, quali spigoli di fabbricati, con distanze dagli stessi o dalle cordonate dei marciapiedi, dai pozzetti e simili.*

### ➤ **Particolari costruttivi**

*particolari costruttivi e sezioni di scavo, in scala adeguata debitamente quotati, da cui risulti in modo non equivoco la profondità dello scavo e le quote altimetriche della posa degli impianti rispetto al piano viabile e pedonabile.*

### ➤ **Relazione**

*relazione tecnica con indicazione: a) dei tempi necessari per l'esecuzione dei lavori; b) delle superficie interessate dagli scavi e dall'occupazione di suolo pubblico del cantiere; c) di fotografie delle aree interessate dai lavori e di quelle adiacenti, evidenziando la segnaletica orizzontale e verticale esistenti; d) degli strumenti e dei macchinari che si intendono utilizzare, la stima analitica della quantità di rifiuti inerti, espressa in metri cubi, prodotti dagli scavi e demolizioni; la denominazione e l'ubicazione dell'impianto di smaltimento presso il quale si dovranno conferire i rifiuti inerti; l'indicazione e l'ubicazione del terreno e/o ditta presso i quali si dovranno conferire terra vegetale e/o di sbancamento e/o materiale da costruzione riciclabile nel caso in cui ricorra.*

### ➤ **Nulla Osta del proprietario strada**

*Nulla Osta dell'Ente o del privato proprietario della strada nel caso in cui questo sia diverso dall'Amministrazione Comunale.*

### ➤ **Dichiarazione di assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo**

### ➤ **Ricevuta versamento di € 35,00**

*diritti di istruttoria e sopralluogo, causale: "spese istruttoria Ufficio Tecnico LL.PP."; mediante versamento in cassa c/o Tesoreria Comunale oppure bonifico su:*

- c/c bancario IT7400627013199T20990000713  
Servizio Tesoreria Comunale  
Cassa di Risparmio di Ravenna SpA  
Filiale di Savignano sul Rubicone  
Piazza Giovanni XXIII n.5.

**Mi impegno** ad eseguire gli interventi che saranno autorizzati secondo le procedure previste dal Regolamento in oggetto, tra cui in particolare le seguenti:

- presentazione, prima del rilascio dell'autorizzazione, di idonea cauzione a garanzia della perfetta esecuzione dei lavori e degli altri adempimenti, ai sensi del vigente Regolamento Comunale;
- l'inizio dei lavori, relativamente ad ogni intervento, è subordinato se necessario, all'emanazione dell'apposita ordinanza sindacale, per la limitazione del traffico e pertanto soggetta alle prescrizioni in essa contenute;
- l'inizio dei lavori dovrà essere comunicato, almeno 48 ore prima e su apposito modello, al Comune di Savignano sul Rubicone – III Settore LL.PP. e Servizi Manutentivi – Piazza Borghesi 9;
- i lavori nelle strade con pavimentazione speciale o in pietra ed in particolare nelle strade all'interno del Centro Storico potranno essere eseguiti esclusivamente previo preventivo accordo, quanto ai tempi e modalità, con il III Settore LL.PP. e Servizi Manutentivi;
- gli interventi dovranno essere eseguiti secondo quanto previsto dal vigente Regolamento e secondo quanto verrà richiesto dall'ufficio competente;
- il responsabile del cantiere il cui numero di cellulare è stato riportato nel fax di inizio lavori dovrà, al momento dell'effettivo riempimento dello scavo, contattare il III Settore LL.PP. e Servizi Manutentivi in modo da permettere l'eventuale controllo diretto da parte dei sorveglianti;
- il ripristino dei marciapiedi compresa la pavimentazione esistente, di qualunque tipo, dovrà avvenire entro gg. 15 (quindici) dall'inizio dei lavori;
- l'ultimazione del ripristino provvisorio, in carreggiata, dovrà avvenire entro gg. 10 (dieci) dalla comunicazione della data di inizio dei lavori;
- l'Amministrazione Comunale si riserva comunque di imporre al richiedente modalità e tempi di esecuzione specifici riguardo ai singoli interventi, in occasione di situazioni particolari o per altri motivi di interesse specifico;
- i lavori dovranno essere eseguiti da impresa specializzata in opere stradali;
- il richiedente dovrà provvedere al pagamento del canone di occupazione suolo pubblico, ai sensi del Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), approvato con D.C.C. n. 122/2008 e modificato con D.C.C. n. 21/2009 e n. 12/2010;
- l'autorizzazione è rilasciata facendo salvi i diritti dei terzi.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(il tecnico incaricato)

\_\_\_\_\_  
(il richiedente)

D.Lgs. 196/03 : **Tutela della Privacy - trattamento dei dati personali.**

si informa che i dati forniti nella presente richiesta saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Savignano sul Rubicone (titolare del trattamento) esclusivamente per le finalità connesse all'autorizzazione in oggetto.

